

T.C.
DÜZCE ÜNİVERSİTESİ
DR. ENGİN PAK CUMAYERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
(İdari Personel Görev Dağılımı Aralık 2020)

Nurten ACAR

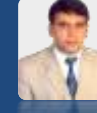
Meslek Yüksekokulu Sekreteri



Meslek Yüksekokuluna ait bütün idari işlerin yürütülmesinden sorumludur.

Ali TOKSÖZ

Bilgisayar İşletmeni



- Mali İşler,
(Maaş, yolluk, ek ders, faturalar)
- Birim EBYS Sorumlusu,
- Diğer görevler.

H.Mustafa KALIN

Bilgisayar İşletmeni



- Yazışmalar,
- Personel İşleri,
- Taşınır Kayıt Yetkilisi,
- Web Sitesi, Sosyal Medya hesapları tasarım ve güncelleme işlemleri,
- Sivil Savunma Amiri,
- Diğer görevler.

Burak ÖZBEK

Teknisyen Yardımcısı



- Santral,
- Bakım Onarım,
- Atölye sorumluluğu,
- Santral operatörlüğü,
- Müdür Sekreterliği,
- İnternet,
- Bakım Onarım,
- Bilgisayar Laboratuvarları Sorumluluğu,
- Diğer görevler.

- Öğrenci İşleri,
- Bölüm Sekreterliği,
- Öğrenci İşleri Yazışmaları,
- Diğer görevler.