

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ
DR.ENGİN PAK CUMAYERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
KOMİSYONLARI

1-Eğitim Komisyonu

KOMİSYON GÖREVİ	UNVANI, ADI, SOYADI	GÖREV TANIMLARI
Başkan	Dr.Öğr.Üyesi Engin NAS	<ul style="list-style-type: none">• Yurt içinde ve yurt dışındaki üniversitelerin ders müfredatlarını takip etmek,• Takip edilen ders müfredatları hakkında müdürlüğe bilgi vermek ve gerekli düzenlemelerin yapılmasını teklif etmek,• Dönemlik ders müfredatının ilgili aksaklıklarını (anket ve öneriler doğrultusunda) gidermek,• Eğitim danışmanlığı konusunda Müdürlük ile birlikte hareket etmek,• Uluslararası veya ulusal öğrenci değişim programları hakkında öğrencileri aydınlatmak ve yönlendirmek,• Öğrenci temsilcileri ile görüş alışverişinde bulunarak Meslek Yüksekokuluna yeni kayıt ile gelen öğrencilerle oryantasyon çalışmalarını yürütmek,• Öğrenci profili anketini düzenlemek ve sonuçları değerlendirmek,• Anket sonuçlarını raporlamak ve Müdürlük yönetimine sunmak,• Öğrencilerin yoğunlukla katılımının sağlayacağı sosyal aktiviteler planlamak ve yapmak,• Müdürlük öğretim elemanlarını uluslararası öğretim elemanı değişim programları hakkında bilgilendirmek,• Müdürlük öğretim elemanlarının teknik gezi taleplerini dikkate alarak teknik gezi takvimi düzenlemek,• Lisans öğrencilerinin ders programı ve öğretim elemanları hakkındaki görüş ve önerileri almak.• Eğitim öğretimde öğrencilerin gelişimine katkı sağlayan öğretim elemanlarının belirlenmesi çalışmalarını yapar.
Üye	Dr.Öğr.Üyesi Menderes KAM	
Üye	Öğr.Gör. Ahmet İPEKÇİ	

2-Bologna Komisyonu

KOMİSYON GÖREVİ	UNVANI, ADI, SOYADI	GÖREV TANIMLARI
Başkan	Öğr.Gör. Ahmet İPEKÇİ	<ul style="list-style-type: none">Bologna süreci çalışmalarının Meslek Yüksekokulu adına eksiksiz olarak yürütülmesini sağlamak, birimler bazında yapılması gereken faaliyetleri talep etmek ve takip etmek.Bologna süreci kapsamında uyum sağlayacak ilkeleri ve önerileri geliştirmek.Gereklik halinde ve talep edilmesi durumunda Bologna süreci ile ilgili konularda bilgi vermek.Öğrenci İşleri Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ve Üniversite Bologna Koordinatörlüğü ile iş birliği içinde tüm Meslek Yüksekokulu akademik birimlerinin Bologna bilgi girişlerinin yapılmasının kontrolünü sağlamak.Yukarıda belirtilen görevlerin Meslek Yüksekokulu bazında etkin bir şekilde yerine getirilebilmesi amacıyla gerektiğinde ilgili Bölüm Başkanlıklarından kolaylaştırıcı alt gruplar oluşturmak, bu kapsamda Meslek Yüksekokulu akademik ve idari personelini Bologna süreci ile ilgili faaliyetlerde görevlendirmek.Belirlenen çalışma takvimine uygun olarak görevleri planlamak, öncelikleri tespit etmek.Bologna sürecine uyum çalışmalarında karşılaşılan problemlere pratik çözümler sunmak.Çalışma sonuçları hakkında Yüksekokul Müdürüne bilgi vermek.
Üye	Öğr.Gör. Kudbeddin ARGUN	
Üye	Öğr.Gör.Nilgün EROĞLU	

3-Kalite Komisyonu

KOMİSYON GÖREVİ	UNVANI, ADI, SOYADI	GÖREV TANIMLARI
Başkan	Dr.Öğr.Üyesi Menderes KAM	<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğe kalite çalışmaları hakkında bilgi vermek,Kalite çalışmaları kapsamında, sürekli iyileştirme koordinatörlüğü ile ilgili birim yönetimi arasında iletişimi sağlamak.Kalite çalışmaları için birimlerinde yapılacak toplantı tarihlerini ve gündemini hizmetleri aksatmayacak şekilde üst yönetim ile belirlemek.Kendi birimlerindeki kalite çalışmalarını ilgili birim yöneticileri ile birlikte değerlendirmek, raporlaştırmak ve koordinatörlüğe sunmaktır.
Üye	Dr.Öğr.Üyesi Engin NAS	
Üye	Öğr.Gör. Sıdıka YILDIRIM	
Üye	MYO Sekreteri, Harun AKÇAY	
Üye	Öğrenci, Çiğdem TOKAY	

4-Tanıtım ve Kariyer Günleri Komisyonu

KOMİSYON GÖREVİ	UNVANI, ADI, SOYADI	GÖREV TANIMLARI
Başkan	Öğr.Gör. Sabri UZUNER	<ul style="list-style-type: none">Meslek Yüksekokulumuzun tercih edilebilirliğini artırmak için bölgemizde bulunan liselere birim içinde ve de birim dışında tanıtım çalışmalarını (eğitim, stant, afiş çalışması, sunum hazırlama vb.) yürütmek,Çeşitli tanıtım ve fuar organizasyonlarında Meslek Yüksekokulumuzun yurt içi ve yurt dışında tanıtımının yapılmasını sağlamak, üniversitemiz veya okulumuz bünyesinde kariyer günleri planlamak, bu etkinlikleri organize etmek,CV yazma, mülakat teknikleri, mülakat simülasyonları eğitimleri düzenleyerek öğrencilerin kişisel gelişimlerine katkı sağlamak,Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerini kariyer imkânları konusunda bilgilendirmek,İş ve Kariyer ile ilgili panel, seminer, söyleşiler düzenleyerek kariyer yapmış kişilerle öğrencileri buluşturmak, öğrencilerin bilgi ve görgülerini artırmak, sanayicilerimizin üniversitemizdeki eğitimi yakından tanımalarını sağlayarak, karşılıklı işbirliğini tesis etmek.Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerini kariyer imkânları konusunda bilgilendirmek,Etkinlik, yarışma, eğlence, münazara, girişimcilik günleri, kariyer günleri gibi faaliyetler düzenleyerek konusunda uzman iş insanları ve/veya akademisyenler ile öğrencileri bir araya getirmek ve paylaşım alanları yaratmak,Kariyer konulu öğrenci seminerlerine kişisel gelişim uzmanlarının davet edilmesi ve öğrencilerin gelecek kaygısından kurtulmaları ve mesleklerinde fark yaratmaları için kişisel gelişimlerinin önemini kavramalarını sağlamak,Dr. Engin PAK Cumayeri Meslek Yüksekokulu olarak, iş kariyer ve yönetim kongrelerine katılmak, üniversitemizde benzer kongreler düzenlemektir.Düzce'deki okulların (lise) listesinin çıkartılmasıLiselerdeki rehberlik öğretmenlerine üniversite hakkında bilgi verilmesiRehberlik öğretmenlerine üniversitemizde bilgilendirme yapılması, gezdirilmeleri ve Düzce Ticaret ve Sanayi Odası ile kampanya yapılarak Düzce Üniversitesini tercih edecek öğrencilere verilecek eğitim bursları ile Düzceli gençlerin şehir dışına gitmesinin ve beyin göçünün önüne geçilmesinin sağlanmasıDüzce liselerinde yapılacak kariyer günlerine katılım sağlamakSektörel Derneklerle mezunlarımızın CV lerinin paylaşılarak üyelere iletiminin sağlanmasıUluslararası kariyer yapmak isteyen öğrenciler için yurtdışı iş imkânlarının yayımlandığı site ve portallara üyelik imkanlarının araştırılması ve öğrencilerin yönlendirilmesiUluslararası kariyer yapmak isteyen öğrenciler için Work & Study programları düzenleyen danışmanlık firmalarından bilgi alınması, bu firmaların üniversitemizde tanıtım yapmalarının sağlanmasıUlusal ve uluslararası firma ziyaretleri tertip ederek öğrencilerin ilgilendikleri alanları tespit etmelerine ve firmaları tanımalarına yardımcı olmak.
Üye	Öğr.Gör. Erman ZURNACI	
Üye	Öğr.Gör. Oğuzhan KENDİRLİ	

5-Rehberlik ve Psikososyal Destek Komisyonu

KOMİSYON GÖREVİ	UNVANI, ADI, SOYADI	GÖREV TANIMLARI
Başkan	Öğr.Gör. Nilgün EROĞLU	<ul style="list-style-type: none">Rehberlik hizmetlerinde bireyi tanıma çalışmalarında kullanılacak psikolojik ölçme araçlarının sağlanması, eğitimi, uygulanması, bu araçların gizliliği ve bilimsel standartlarının korunmasına ilişkin önlemlerin alınması da komisyonun görevleri arasındadır.Rehberlik ve psikolojik destek hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için bütün akademik ve idari personelin uyum ve işbirliği içerisinde çalışmasını sağlamak, akademik ve idari personelin rehberlik ve psikolojik destek konularında sahip oldukları bilgi ve bilinç düzeylerini arttırmaya yönelik eğitimlerin verilmesini sağlamak komisyonun görevleri arasındadır.Rehberlik ve psikososyal desteğe ihtiyaç duyan öğrencilerin (cinsel istismara uğrayan, şiddete maruz kalan, şiddet uygulayan, madde bağımlılığı olan vb.) tespit edilmesi ve gerekli desteğin sağlanması komisyonun görevleri arasındadır.Öğrencilerin gelişimini desteklemeye yönelik olarak öğrenci velileriyle ve farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde olmak komisyonun görevleri arasındadır.Öğrencilerin kişisel gelişimlerine yönelik seminer, konferans, söyleşi vb. etkinlikler düzenlemek komisyonun görevleri arasındadır.Rehberlik ve psikososyal destek hizmetlerinin yaygınlaştırılması amacıyla sosyal medya kanallarının etkin kullanımı komisyonun görevleri arasındadır.Öğrencilerin etnik, dinsel, sınıfsal farklılık ile cinsel yönelim, süregelen hastalık gibi konularda ayrımcılığa maruz kalmamaları için önleyici ve koruyucu rehberlik çalışmaları yapmak, farklılıkların kabulü ve bir arada yaşama konusunda akademik ve idari personel ile birlikte olumlu bir ikliminin oluşturulmasına katkı sağlamak komisyonun görevleri arasındadır.
Üye	Öğr.Gör. Fatma ALBAYRAK AKBAŞ	
Üye	Öğr.Gör. Sıdıka YILDIRIM	

6-Uluslararası İlişkiler Komisyonu

KOMİSYON GÖREVİ	UNVANI, ADI, SOYADI	GÖREV TANIMLARI
Başkan	Öğr.Gör. Sabri UZUNER	<ul style="list-style-type: none">Değişim programlarından olan Farabi, Mevlana ve Erasmus kapsamında öğrenci hareketliliğini takip etmek,Öğrencilere genel anlamda gerekli bilgileri aktarmak,Üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ile çalışmalarını eşgüdümlü yürütmek,İlgili Meslek Yüksekokulu ve bölüm koordinatörleriyle, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı, Strateji Daire Başkanlığı ve Rektörlük birimleri ile iletişim içinde çalışmak.Ofis çalışmalarını konusunda amirlerine bilgi vermek.Ofis ile ilgili oryantasyon, kurs, eğitim, toplantı vb. katılım sağlamak,Birimde yürütülmekte olan hizmetlerin etkili, verimli ve süratli bir şekilde sunulmasını sağlamak,Üniversitemizin gerektiğinde toplantılarda ve fuarlarda Uluslararası ilişkiler komisyonunu temsil etmek,Uluslararası ilişkiler komisyonunun Üniversitemizi temsilen diğer uluslararası komisyonlarla koordineli bir şekilde çalışmasını sağlamak,Gelen öğrencileri, program içerikleri ve değişim programlarına katılım için izlenecek yol haritası ve prosedürlerle ilgili bilgilendirmek,Öğrencilerin uluslararası proje kapasitesinin gelişimini sağlamak için bilgilendirme ve eğitim seminerleri vb. faaliyetleri planlar,Yurt dışından Üniversitemize gelen öğrenciler ile ilgili olarak planlanan süreçlerde Dış İlişkiler Koordinatörlüğüne destek olmak,Üniversitenin uluslararası düzeyde tanıtımına yönelik olarak her türlü materyalin hazırlanmasında Dış İlişkiler Koordinatörlüğüne destek olmak,Dış ilişkiler alanına giren konularda Meslek Yüksekokulu içinde her türlü duyuru, tanıtım ve bilgilendirmeyi yaparak yazışma, haberleşme, doküman hazırlama konularında teknik destek sağlamak.
Üye	Öğr.Gör. Erman ZURNACI	
Üye	Öğr.Gör. Oğuzhan KENDİRLİ	

7-Spor Komisyonu

KOMİSYON GÖREVİ	UNVANI, ADI, SOYADI	GÖREV TANIMLARI
Başkan	Öğr.Gör. Selahattin BOLAT	<ul style="list-style-type: none">• Spor hizmetlerinin aksatmadan yürütülmesi için gerekli yönetmelik, yönerge, plan, programlar yapmak ve Müdürlük onayına sunmak,• Üniversitedeki spor faaliyetlerinin gelişmesi için gerekli kararları almak,• Üniversite içi veya üniversiteler arası spor faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi aşamasında Dr. Engin PAK Cumayeri Meslek Yüksekokulu öğrenci ve personelinin spor aktivitelerine katılımını sağlamak,• Spor faaliyetlerini düzenli bir şekilde sürdürebilmesi için üniversitenin akademik ve idari personeli ile gerekli temasları yapmak, gereksinimleri belirlemek,• Spor faaliyetleri programlarını onaylamak ve ilgili birimlere duyurmak,• Spor faaliyetleri sonuçlarını onaylamak ve ilgililere duyurmak,• Dereceye giren sporculara verilecek ödülleri belirlemek,• İtiraz ve ertelemeleri sonuca bağlamak,• Spor disiplin kurallarına aykırı fiil ve olayları görüşerek karara bağlamak ve gerekli durumlarda ilgili akademik birimlere bildirmek,• İhtiyaç duyulan araç, gereç ve diğer her türlü spor materyalini tespit etmek ve temini için Müdürlük üzerinden Rektörlük onayına sunmak,• Yıpranma, kaybolma ve iade edilmeme sebebi ile temini mümkün olmayan materyallerin değerini tespit etmek ve bunların tahsil edilmesi ile ilgili konularda karar alınarak Rektörlük onayına sunmak,
Üye	Öğr.Gör. Kudbeddin ARGUN	
Üye	Öğr.Gör. Gültekin ÇAKIR	

8-Mezuniyet Komisyonu

KOMİSYON GÖREVİ	UNVANI, ADI, SOYADI	GÖREV TANIMLARI
Başkan	Dr.Öğr.Üyesi Nursel ALTAN ÖZBEK	<ul style="list-style-type: none">Eğitim-öğretim dönemini başarıyla tamamlamış ve mezuniyete hak kazanmış öğrencilerin not durum belgelerini, eğitim-öğretim planı ile karşılaştırarak kontrol amaçlı incelemek,Mezun durumdaki öğrencilerin durumlarını görüşmek ve değerlendirmek,Değerlendirme yapmadan önce, öğrenci işleri bürosundan otomasyon sisteminden mezun listelerinin, eğitim-öğretim planlarının ve kontrol amaçlı not durum belgelerinin gelmiş olmasını kontrol etmek,Mezuniyete hak kazanmış öğrencilerin transkriptlerini inceleyerek eksik kredilerinin olup olmadığını kontrol etmek,Yönetmelikte belirtilen AKTS'yi tamamlayan öğrenciler için Mezuniyet Komisyon Kararları almak,Eğitim-öğretim planına göre tüm yarıyıldaki zorunlu ve seçmeli dersleri eksiksiz alan öğrencilerin mezun edilmesiyle ilgili kararlar almak,Değişim programlarında olan öğrencilerin (Erasmus, Farabi ve Mevlana) mezuniyetlerinin belirlenmesinin, ilgili üniversitelerden not gelmesi durumunda yapılacak olması nedeniyle, gerektiğinde bu durumda olan öğrenciler için farklı zamanlarda toplantı yapmak ve kararlar almak,Mezuniyet törenlerine katılacak öğrencilere gerekli duyuruları yapmak,Son sınıf öğrencileri için düzenlenen mezuniyet töreni/törenleri'nin planlı, düzenli ve akıcı bir şekilde başlayıp sonlanması için sorumluluk alıp hazırlıklar yapmak,Mezun öğrencilerimizin Meslek Yüksekokulumuzla bağlarını sürdürecektir çalışmalarını yürütmek,Bu komisyon aynı zamanda Meslek Yüksekokulu içindeki diğer bölümlerin ilgili komisyonları arasında koordinasyonu ve işbirliğini gerçekleştirmektedir.
Üye	Dr.Öğr.Üyesi Engin NAS	
Üye	Dr.Öğr.Üyesi Menderes KAM	
Üye	Öğr.Gör. Ahmet İPEKÇİ	
Üye	Öğr.Gör. Kudbeddin ARGUN	
Üye	Öğr.Gör. Nilgün EROĞLU	

9-Kariyer Danışmanlığı Komisyonu

KOMİSYON GÖREVİ	UNVANI, ADI, SOYADI	GÖREV TANIMLARI
Başkan	Öğr.Gör. Fatma ALBAYRAK AKBAŞ	<ul style="list-style-type: none">Meslek Yüksekokulu öğrenci demografik dağılımını, başarı durumunu vb. raporları hazırlamak (Erkek / kız, akademik başarı oranları, Üniversite giriş puanları ve yüzdeleri vb..)Meslek Yüksekokulumuzdaki her bir bölümden mesleki gelişim bilgileri verebilecek akademisyenleri belirlemek.Meslek Yüksekokulumuz bölümleri ile ilgili mesleki gelişim bilgilerinin ne olduğunu bölüm akademisyenleri ile belirlenmekHer bölümden belirlenen akademisyenlerle bir toplantı yaparak eylem planları oluşturulmasıYılda en az iki kişi kariyer danışmanlığı için konuşmacı olarak çağırılması,Hafta da bir veya iki kez öğrencilerin rahat soru sorabilecekleri görüşme saatleri planı belirlenmesi,
Üye	Öğr.Gör. Nilgün EROĞLU	
Üye	Öğr.Gör. Selahattin BOLAT	

10- İletişim ve Tanıtım Komisyonu

KOMİSYON GÖREVİ	UNVANI, ADI, SOYADI	GÖREV TANIMLARI
Başkan	Öğr.Gör. Oğuzhan KENDİRLİ	1. Basın ile ilgili görev tanımları <ul style="list-style-type: none">Yerel, ulusal ve uluslararası alanda yazılı, sözlü, görüntülü vb. medyayı takip ederek üst yönetimi bilgilendirmekMeslek Yüksekokulu ile ilgili haberlerin basında etkili bir şekilde yer almasını sağlamak için gerekli koordinasyonu sağlamakKomisyonu ulaşan bilgileri haber formatına getirip yayına yönlendirmekMeslek Yüksekokulu web sitesinin güncelliğini takip etmek 2. Sosyal medya ile ilgili görev tanımları <ul style="list-style-type: none">Meslek Yüksekokuluna ait sosyal medya hesaplarının güncelliğini takip etmekSosyal medyada yer alınması gereken yazılı ve görsel bilgileri düzenlemek ve yayına hazır hale getirmek 3. Etkinlik ve organizasyon ile ilgili görev tanımları <ul style="list-style-type: none">Meslek Yüksekokulunun sosyal ve kültürel etkinlik ve tesis imkânlarını planlamakEtkinlik ve organizasyonlarla ilgili afiş, davetiye, vb. materyalleri hazırlamakMezuniyet dönemlerinde fotoğraf galerisi oluşturmak ve öğrenci yıllığı üzerinde çalışmalar yapmak 4. Halkla ilişkiler ve tanıtım ile ilgili görev tanımları <ul style="list-style-type: none">Meslek Yüksekokulunun tanıtımı için gazete, dergi, bülten, fotoğraf, film ve albüm gibi yazılı, sesli, görsel ve dijital materyaller hazırlamakMeslek Yüksekokulu bölümlerinin ve faaliyetlerinin tanıtımını için gerekli planlama, toplantı, sergi vb. tertip etmekMeslek Yüksekokulunun ilgili fuarlara katılımını sağlamak için gerekli temasları sağlamak 5. Bilgi edinme ile ilgili görev tanımları <ul style="list-style-type: none">Meslek Yüksekokulu yönetiminin isteği doğrultusunda e-posta, sosyal medya yoluyla veya yazılı olarak bilgi edinme taleplerini alarak ilgili işlemleri yürütmek
Üye	Öğr.Gör. Sabri UZUNER	
Üye	Öğr.Gör. Gültekin ÇAKIR	

11-Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu

KOMİSYON GÖREVİ	UNVANI, ADI, SOYADI	GÖREV TANIMLARI
Başkan	Dr.Öğr.Üyesi Nursi ALTAN ÖZBEK	<ul style="list-style-type: none">Akademik Teşvikten faydalanmak için bölümlere başvuran akademik personelin yapmış olduğu bilimsel çalışmalara ait dokümanları program bazında incelemek, inceleme sonrası gerekli düzeltmeleri yapmak,Başvuru sonuçlarını ve ilgili dokümanları Müdürlük Makamına süresi içerisinde sevk etmek.
Üye	Dr.Öğr.Üyesi Engin NAS	
Üye	Dr.Öğr.Üyesi Menderes KAM	

12-Staj Komisyonu		
KOMİSYON GÖREVİ	UNVANI, ADI, SOYADI	GÖREV TANIMLARI
Başkan	Dr.Öğr.Üyesi Engin NAS	<ul style="list-style-type: none">Bölüm ile endüstri ve endüstri ile öğrenciler arasındaki iletişimi sağlayarak staj faaliyetlerinin daha etkin bir şekilde sürdürülmesini, iyileştirilmesini ve kontrolünü yapan bir alt komisyondur. Temel görevini yerine getirebilmesi için sürdürmesi gereken çalışmalar şunlardır:Bölümün öğrencilerine staj olanaklarının artırılması için kamu ve endüstriyel kuruluşlar ile iletişim içinde bulunup stajyer öğrenci kontenjanları ve staj olanakları ile ilgili bilgileri toplayarak bu bilgileri bölüm içinde duyurur.Staj olanakları sağlayacak kurum ve kuruluşların istek ve ihtiyaçlarını öğrenmek üzere bir anket çalışması yapar, anket sonuçlarından ve elde ettiği görüşmelerden yola çıkarak staj olanaklarının geliştirilmesi için gerekli önerilerini bir rapor haline getirir.Staj yapan öğrenciler ve staj yeri ile ilgili tüm bilgileri ileride istatistikî çalışmalarda ve doküman hazırlanmasında kullanmak üzere bir veri tabanında saklamak üzere Bilgi İşlem Komisyonu'na gönderir.Staj zamanında stajın kalitesi ve kurallara uygunluğunu izlemek üzere firmalar ile iletişime geçerek gerekli denetim mekanizmasını kurar ve işler hale geçirir.Staj dönemi sonunda staj defterlerini toplayarak değerlendirilmesi işlemlerini yürütür ve yürüten komisyonları denetler.Yaptığı çalışmaları, önerilerini, istek ve ihtiyaçlarını Bölüm ADEK Komisyonuna bir rapor halinde sunar.
Üye	Öğr.Gör. Ahmet İPEKÇİ	
Üye	Öğr.Gör. Kudbeddin ARGUN	
Üye	Öğr.Gör. Nilgün EROĞLU	
Üye	Öğr.Gör. Sabri UZUNER	
Üye	Öğr.Gör. Sıdıka YILDIRIM	
Üye	Öğr.Gör. Fatma ALBAYRAK AKBAŞ	

13-Kısmi Zamanlı Öğrenci Değerlendirme ve Burs Komisyonu		
KOMİSYON GÖREVİ	UNVANI, ADI, SOYADI	GÖREV TANIMLARI
Başkan	Dr.Öğr.Üyesi Menderes KAM	<ul style="list-style-type: none">Bu Komisyon, Düzce Üniversitesi Dr.Engin PAK Cumayeri Meslek Yüksekokulu bünyesinde Sınıf Danışmanları tarafından öğrencilerden alınan burs başvuru Formlarını değerlendirir ve burs Komisyonuna gelen dilekçeleri karara bağlar.Ayrıca; kısmi zamanlı iş başvurularını ilgili mevzuatlara göre değerlendirir.
Üye	Dr.Öğr.Üyesi Engin NAS	
Üye	Öğr.Gör. Kudbeddin ARGUN	

14-Seçmeli Dersler Komisyonu		
KOMİSYON GÖREVİ	UNVANI, ADI, SOYADI	GÖREV TANIMLARI
Başkan	Öğr.Gör. Nilgün EROĞLU	<ul style="list-style-type: none">Çevre okullarda bulunan programlarda seçmeli ders havuzlarını inceleyerek uygun görülen seçmeli dersleri öğretim programlarındaki seçmeli ders havuzuna ekler.Dış paydaşların görüşleri alınarak seçmeli ders seçmeli ders havuzuna uygun görülen dersleri ekler.Bu Komisyon, Düzce Üniversitesi Dr. Engin PAK Cumayeri Meslek Yüksekokulu bünyesinde Bölüm Başkanları tarafından eğitim öğretim yılında okutulması planlanan seçmeli dersleri değerlendirir ve programlarda okutulacak seçmeli dersleri karara bağlar.
Üye	Öğr.Gör. Kudbeddin ARGUN	
Üye	Öğr.Gör. Ahmet İPEKÇİ	

- Meslek Yüksekokul Yönetim Kurulunun 08/01/2019 tarih ve 2019/02 sayılı kararı uyarınca kurulan komisyonlar, görev tanımlarında belirtilen işleri yürütmek üzere (1) bir yıllığına seçilmiştir.